

MÅLBESKRIVNING

STÄLLNINGSENTREPRENÖRERNA, STIBs ARBETSLEDARKURS.

MÅLSÄTTNING OCH INNEHÅLL

ENTREPRENADJURIDIK

Målsättning

Eleven skall:

- Känna till olika entreprenadformer och standardavtal i byggbranschen

Innehåll:

- Entreprenadformer
- AB 04, AB-U 07, ABT 06, ABT-U 07, ABK 09, ABS 09 och ABM 07

RITNINGSLÄSNING

Målsättning:

Eleven skall:

- Kunna tolka plan, fasad och sektionsritningar.
- Förstå skalor, måttsättningsprinciper, projektioner och vanliga symboler.

Innehåll:

- Plan, fasad och sektionsritningar.
- Skalor, måttsättning, projektioner och symboler.

REGLER FÖR STÄLLNINGAR OCH VÄDERSKYDD

Målsättning:

Eleven skall:

- Känna till regler som gäller för ställningar och väderskydd.

Innehåll:

- AFS 2013:4 Ställningar.

SYSTEMATISKT ARBETSMILJÖARBETE

Målsättning

Eleven skall:

- Känna till betydelsen av Systematiskt arbetsmiljöarbete.

Innehåll:

- Roller och ansvar
- Dagliga uppgifter

ARBETSBEREDNING

Målsättning

Eleven skall:

- Känna till grundläggande begrepp och processer för aktiv arbetsberedning.

Innehåll:

- Förberedelser
- Genomförande
- Avstämningar och uppföljningar

SPIR- OCH VINDLASTBERÄKNINGAR

Målsättning:

Eleven skall:

- Kunna beräkna spirlaster i ställningar.
- Kunna vindlastberäkningar för ställningar.
- Kunna anvisa lämplig förankringsmetod utifrån beräknade förankringskrafter.
- Kunna anvisa lämpliga åtgärder för underpallning av ställningar utifrån beräknade spirlaster.
- Kunna anvisa lämpliga åtgärder för överbyggnad av ställningar utifrån beräknade spirlaster.
- Känna till laster från väderskydd.

Innehåll:

- Genomgång spirlastberäkning.
- Beräkning spirlaster.
- Genomgång vindlastberäkning.
- Beräkning vindlaster i ställningar.
- Beräkning av förankringskrafter.
- Exempel på lämpliga förankringsmetoder utifrån laster och infästningsmaterial.
- Exempel på lämpliga underpallningar utifrån laster och underlag.
- Exempel på lämpliga åtgärder för överbyggnad utifrån laster och upplagslängd.

KALKYLERING

Målsättning

Eleven skall:

- Känna till ekonomiska grunder för kalkylering av ställningsentreprenader.

Innehåll:

- Personal, material och administrativa kostnader.
- För- och efterkalkyl.

SKRIFTLIGT PROV

Målsättning:

- Att få en slutlig kunskapskontroll som vid godkänt resultat berättigar till STIBs kursintyg för arbetsledare.

Det krav som detta prov innebär skall medverka till att höja kursens status och därmed arbetsledarens kompetens och status.

Innehåll:

- Provskrivning som berör kursinnehållet.